

## 目次

### 0. 利用する画面

#### 1. 団体情報画面から編集が必要な項目

①団体名 ②団体の目的 ③団体の概要・活動・業務

#### 2. 助成申請画面から編集が必要な項目

④優先的に解決すべき社会の諸課題 ⑤SDGsとの関連 ⑥対象地域

#### 3. 計画の内容が確定した際に編集が必要な項目（計画画面から編集）

⑦バージョン ⑧入力ステータス ⑨資金分配団体確認ステータス

【実行団体の入力の仕方】

【資金分配団体の確認ポイント】

# 0. 利用する画面



 団体情報  
一般社団法人A実行団体

団体区分  
実行団体

入力ステータス  
入力中

▼ ステータス

入力ステータス ①  
入力中

外部公開向けステータス  
公開待ち

▼ 基本情報

団体区分  
実行団体

団体の種類  
一般社団法人

団体名  
一般社団法人A実行団体

 助成申請(実行団体)  
実行団体Aテスト事業

▼ 基本情報

助成申請ID  
確認用2-0108

申請事業名 主題  
実行団体Aテスト事業

申請事業名 副題 (任意・30字以内)

事業/交付金  
000000\_2019年の根 確認用

交付種類  
助成

助成申請(資金分配団体)  
0000000\_助成申請\_確認用

実行団体  
一般社団法人A実行団体

事業開始年度  
2021

助成希望期間  
3年

活動地域  
① 21大都市

事業計画画面の入力を完成させるためには、

- ・団体情報画面
- ・助成申請画面
- ・事業計画画面

の3画面からの入力が必要

 事業計画  
事業-000302

基本情報

事業名	実行団体Aテスト事業
実行団体	一般社団法人A実行団体
事業の種類	③ソーシャルビジネス形成支援事業

事業名

0000000\_助成申請\_確認用

資金分配団体

資金分配\_確認

ステータス

入力ステータス ①	入力中	提出ステータス	未提出
変更理由			

 資金計画  
資金-000707

▼ 基本情報

資金計画番号  
資金-000707

助成申請(実行団体)  
実行団体Aテスト事業

▼ ステータス

▼ 事業費/資金分配団体からの助成等/助成/直接事業費

助成額から直接事業費 (0年目)  
¥0

助成額から直接事業費 (1年目)  
¥0

助成額から直接事業費 (2年目)  
¥0

助成額から直接事業費 (3年目)  
¥0

助成額から直接事業費 (合計)  
¥0

 評価計画  
評価-0000271

基本情報

事業名	実行団体Aテスト事業
実行団体	一般社団法人A実行団体
事業の種類	③ソーシャルビジネス形成支援事業

事業名

0000000\_助成申請\_確認用

資金分配団体

資金分配\_確認

ステータス

入力ステータス ①	入力中	提出ステータス	未提出
変更理由			
資金分配団体確認	未確認	外部公開	公開待ち

Copyright 2020 JANPIA

1

# 1. 団体情報画面から編集が必要な項目

事業計画  
事業-000302

## 基本情報

事業名	実行団体Aテスト事業
実行団体	一般社団法人A実行団体 ①
事業の種類	③ソーシャルビジネス形成支援事業

事業名	0000000_助成申請_確認用
資金分配団体	資金分配_確認

事業計画番号	事業-000302
バージョン	
提出日	

## ステータス

入力ステータス	入力中	提出ステータス	未提出
変更理由			

資金分配団体確認	未確認	外部公開	公開待ち
----------	-----	------	------

## 団体情報 一般社団法人A実行団体

団体区分 入力ステータス  
実行団体 入力中

### ▼ ステータス

入力ステータス

外部公開向けステータス  
公開待ち

団体名  
一般社団法人A実行団体

### 【実行団体の入力の仕方】

・団体情報画面で選択した内容が自動で転記されるようになっている為、団体情報画面で編集。

事業計画画面の基本情報セクション「実行団体」に青文字で表示される団体名をクリックし、団体情報画面に移動可能。

## I. 団体の社会的役割

(1)団体の目的

②

(2)団体の概要・活動・業務

③

# 1. 団体情報画面から編集が必要な項目

## 一般社団法人A実行団体を編集

### ステータス

\*入力ステータス ⓘ

入力中 ▼

外部公開向けステータス  
公開待ち

### 基本情報

\*団体区分

実行団体 ▼

団体の種類

一般社団法人 ▼

\*団体名

一般社団法人A実行団体

①

#### 【実行団体の入力の仕方】

①**団体名**：法人格を含めた登記上の正式な団体名で入力  
(2021年2月時点で、累計400以上の団体が登録されており、複数事業が採択されている団体や名前が似ている団体も存在し、判別するために正式な団体名での入力にご協力をお願いいたします。)

#### 【資金分配団体の確認ポイント】

☒ 団体名が法人格を含めた登記上の正式な団体名になっているか確認

### 団体の社会的役割

団体の目的 (200字以内)

②

#### 【実行団体の入力の仕方】

②**団体の目的**：団体の設立目的やビジョン等を入力 (200字以内)  
③**団体の概要・活動・業務**：団体の概要、事業内容や活動実績等を入力 (200字以内)

団体の概要・活動・業務 (200字以内)

③

## 2. 助成申請画面から編集が必要な項目

事業計画  
事業-000302

### 基本情報

事業名	実行団体Aテスト事業
実行団体	一般社団法人A実行団体
事業の種類	③ソーシャルビジネス形成支援事業

事業名	0000000_助成申請_確認用
資金分配団体	資金分配_確認

### ステータス

入力ステータス	入力中	提出ステータス	未提出
変更理由			
資金分配団体確認	未確認	外部公開	公開待ち

### 優先的に解決すべき社会の諸課題

領域	分野

④

### SDGsとの関連

ゴール	ターゲット

⑤

### 助成申請(実行団体) 実行団体Aテスト事業

#### 基本情報

助成申請ID 確認用2-0108	助成申請(資金分配団体) 0000000_助成申請_確認用
事業名 主題 実行団体Aテスト事業	実行団体 一般社団法人A実行団体
事業名 副題 (任意・30字以内)	事業開始年度
助成金 2019草の根_確認用	助成希望期間
活動地域	活動地域
申請事業 分類1	対象地域

#### 【実行団体の入力の仕方】

助成申請画面で選択した内容が自動で転記されるようになっている為、助成申請画面で編集。

事業計画画面の基本情報セクション「事業名」に青文字で表示される事業名をクリックし、助成申請画面に移動可能。

### II. 事業概要

実施時期	20YY年MM月～20YY年MM月	直接的対象グループ	事業で直接対象とする人々や集団を記載してください。	間接的対象グループ	事業では直接対象とはしないが、事業の実施により正の効果をもたらすことを意図する主たる人々や集団を記載してください。
対象地域	本事業の活動をする地域（都道府県や市区町村レベルで記載）（全国展開の場合は全国と記載）	人数	N人	人数	N人

⑥

## 2. 助成申請画面から編集が必要な項目

▼ 優先的に解決すべき社会の諸課題

領域① ①

1) 子ども及び若者の支援に係る活動

すべての運動関係を参照

分野① ①

選択可能

① 経済的困窮など、家庭...  
② 社会的課題の解決を担...  
③ その他

選択済み

② 日常生活や成長に困難...

すべての運動関係を参照

領域②

--なし--

すべての運動関係を参照

分野②

選択可能

選択済み

すべての運動関係を参照

領域③

3) 地域社会における活力の低下その他の社会的に困難な状況...

すべての運動関係を参照

分野③

選択可能

② 安心・安全に暮らせる...  
③ その他

選択済み

⑥ 地域の働く場づくりの...

すべての運動関係を参照

領域④

--なし--

すべての運動関係を参照

分野④

選択可能

選択済み

すべての運動関係を参照

上記でその他を選んだ場合はコチラに記述してください ①

### 【実行団体の入力仕方】

#### ④ 優先的に解決すべき社会の諸課題：

- 領域 1) 子ども及び若者の支援に係る活動 を選択する場合には領域①  
 領域 2) 日常生活又は社会生活を営む上での困難を有する者の支援に係る活動 を選択する場合には領域②  
 領域 3) 地域社会における活力の低下その他の社会的に困難な状況に直面している地域の支援に係る活動 を選択する場合には領域③

選択のうえ、ひもづく分野を選択。

あてはまる領域が無い場合には

領域 4) その他 として領域④で選択のうえ

「上記でその他を選択した場合はコチラに記述してください」という項目に課題に対する活動領域を入力。

### 【資金分配団体の確認ポイント】

- ☒ 事業計画のⅡ. 事業概要の＜事業の概要＞＜直接的対象グループ＞とⅢ. 事業の背景・課題の＜社会課題＞から見て適切な選択になっているか。
- ☒ 資金分配団体の事業計画と整合が取れているか。

## 2. 助成申請画面から編集が必要な項目

▼ SDGsとの関連

SDGs17ゴール①	SDGs169ターゲット①
8.すべての人のための持続的、包摂的かつ持続可能な経済成長... <small>すべての連動関係を参照</small>	8.6 2020年までに、就労、就学及び職業訓練のいずれも行って... <small>すべての連動関係を参照</small>
SDGs17ゴール②	
1.あらゆる場所で、あらゆる形態の貧困に終止符を打つ <small>すべての連動関係を参照</small>	
SDGs17ゴール③	
1.あらゆる場所で、あらゆる形態の貧困に終止符を打つ <small>すべての連動関係を参照</small>	
SDGs17ゴール④	
--なし-- <small>すべての連動関係を参照</small>	
SDGs17ゴール⑤	
--なし-- <small>すべての連動関係を参照</small>	

### 【実行団体の入力仕方】

#### ⑤SDGsとの関連

SDGs17ゴールは事業計画の「事業の概要」と、  
SDGs169ターゲットは事業計画の「短期アウトカム」「直接的対象グループ」と  
直接関連するものだけを選択

※手段として活用できる・間接的に影響がありそうなゴールではなく、直接関連するものだけを選択。  
※最大5つまで選択可能

### 【資金分配団体の確認ポイント】

☒ 事業計画の「事業の概要」「短期アウトカム」「直接的対象グループ」と照らし合わせたときに妥当な選択になっているか、より適合性の高い項目がないか確認

## 2. 助成申請画面から編集が必要な項目



### 実行団体Aテスト事業を編集

申請事業名 副題（任意・30字以内）

交付種類  
選択可能  
貸付け  
出資  
その他

選択済み  
助成

\*実行団体

事業開始年度

助成希望期間

活動地域  
選択可能  
② ①以外の市  
③ ①②以外

対象地域

#### 【実行団体の入力の仕方】

##### ⑥対象地域

本事業の活動をする地域を入力

ー全国展開の場合は「全国」と入力

ー都道府県から入力 入力例：青森県

ー市区町村が活動範囲の場合にも都道府県から入力、複数ある場合には複数入力

入力例：福岡県久留米市、大牟田市

（対象地域はJANPIAのポータルサイトでも検索条件になっており、正確に入力されていることでその地域での活動に関心がある人などから見つけてもらいやすくなります。）

#### 【資金分配団体の確認ポイント】

- ☒ JANPIA公式ウェブサイトで行団体を実活動対象地域で検索する際に必要な項目のため、正しく入力されているか確認。  
（都道府県や市区町村レベルで／全国展開の場合は「全国」と入力）



### 3. 計画の内容が確定した際に編集が必要な項目

事業計画  
事業-000302

#### 基本情報

事業名	実行団体Aテスト事業
実行団体	一般社団法人A実行団体
事業の種類	③ソーシャルビジネス形成支援事業

事業名	0000000_助成申請_確認用
資金分配団体	資金分配_確認

事業計画番号	事業-000302
バージョン	⑦
提出日	

#### 【実行団体の入力の仕方】

##### ⑦バージョン：

初回の契約の際をver1とし事業開始後に計画（契約別紙）を変更するごとにver2,ver3...と数字を更新する。

初回締結時の記入例：ver1\_2021年3月契約締結  
別紙変更時の記入例：ver2\_2021年5月覚書

#### 【資金分配団体の確認ポイント】

☒ 複数年度の事業実施の中で計画更新が複数回起こることが想定される為、どのタイミングの計画か判別がつくように

#### ステータス

* 入力ステータス	入力完了⑧	* 提出
変更理由		

* 資金分配団体確認	確認済み⑨	外部公開	公開中
------------	-------	------	-----

#### 優先的に解決すべき社会

領域	
1) 子ども及び若者の	経済的困窮など、家庭内に課題を抱える子

#### 【実行団体の入力の仕方】

##### ⑧入力ステータス：

入力内容が確定した際に、「入力中」から「入力完了」にステータスを変更（「入力完了」に変更すると、実行団体では編集ができない状態になるため、「入力完了」後に編集が必要な場合、資金分配団体担当者にステータスを「入力中」に戻してもらうことが必要）

#### 【資金分配団体の確認ポイント】

##### ⑨資金分配団体確認 ステータス

計画内容が確定した際に「未確認」から「確認済み」に更新

ステータスが「確認済み」に更新されると、入力された計画画面のスナップショット（スクリーンショット）が前回事業計画として保存される。

※「確認済み」に更新するとスナップショットが自動で作成される為「確認済み」にする前に「バージョン」も入力されているか確認。

確認済みに変更