



助成システムのご利用方法について

2022年
システムチーム

1. 新システムの概要



1. 新助成システムについて

URL : <https://grantsys.janpia.or.jp/imart/login>

プラットフォーム : intra-mart Accel Platform

2. 動作保障環境

OS	ブラウザ
Windows10、Windows11	Edge、Chrome の最新版
macOS 10.15 Catalina	Chrome の最新版

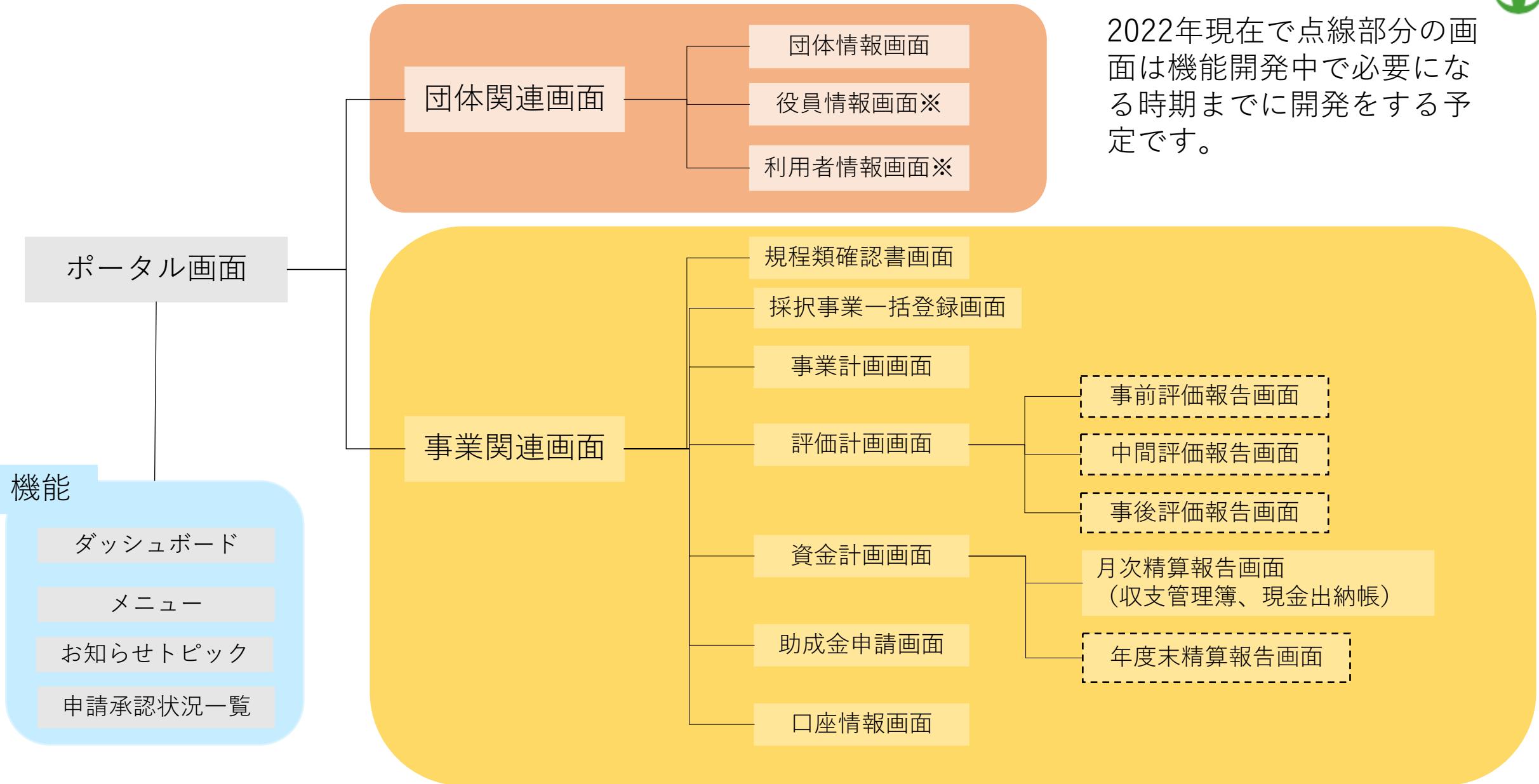
※スマートフォン用サイト・レスポンシブ対応は実施しておりません。

3. 利用開始時期

担当POから仮のIDとパスワード発行連絡の後から利用が可能となります。

4. ログイン方法

IDとパスワードを利用してログイン。※希望があれば資金分配団体・実行団体ユーザはGoogle Authenticatorを用いた多要素認証を実施してログインもできます。



画面のイメージ ポータルサイト



事業情報

- 2019年度通常枠
- 2020年度通常枠
- 横断用事業（山本）
- 2020年度通常枠(トライアル)
- 2021年度通常枠

ダッシュボード

申請・承認状況

申請中（未処理）：0件	承認依頼受領中（未処理）：0件
-------------	-----------------

各種報告状況

- 月次精算報告
- 進捗報告
- 最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：
- 事業完了報告
- 最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：
- 精算報告
- 提出期間：-
提出期限：
- 事前評価報告
- 最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：
- 中間評価報告
- 最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■月次精算報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■進捗報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■事業完了報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■精算報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■事前評価報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

■中間評価報告

最終提出：(未提出)
提出期間：-
提出期限：

ダッシュボード

各種申請書類の提出状況・提出期間・提出期限を1画面で確認できます。

各資金分配団体単体・各実行団体単体の状況を確認できる他、資金分配団体は実行団体提出状況のサマリ情報も確認できます。

事業・実行団体ツリー

各採択事業、各実行団体事業を事業種別毎にツリー表示します。

選択事業の情報がダッシュボードに表示されるため、画面やアカウントを切り替えることなく、各事業・各実行団体の手続き状況を確認することができます。

※ 上記対応に伴い、事業毎に発行されていた団体アカウントを統合します。

メニュー

1. 団体情報
○○○○XXXXこちらから手続きください。
団体情報変更 詳細

2. 事業採択
○○○○XXXXこちらから手続きください。
採択事業登録 詳細
公募結果報告 詳細

3. 事業計画・報告・評価
○○○○XXXXこちらから手続きください。
事業計画変更 詳細
評価計画変更 詳細
進捗報告 詳細
事前評価報告 詳細
事業完了報告 詳細
中間評価報告 詳細
事後評価報告 詳細

4. 資金計画・助成申請
①資金計画選択
手続きする資金計画を選択してください。
②資金計画関係手続き
○○○○こちらから手続きください。 ○○○○こちらから手続きください。
資金計画 詳細
助成申請 詳細
月次精算報告 詳細
受領書提出 詳細

各種申請メニュー

手続きの全体像を視認できるよう、各手続きをメニュー化して表示します。

ユーザの追加も資金分配団体が行えるようになります。

内定説明会

内定説明会修了後

契約の準備

契約に必要な書類をご用意していただきます。
システムには確定した内容の計画書をシステムに登録します。

システム
利用の準備

システムの利用には、システム利用者登録用の仮ユーザのログインIDと
パスワードを利用します。

仮ユーザのIDとパスワードは**JANPIAのPO**からお伝えします。

※仮ユーザは発行から1週間でログインできなくなりますので、それま
でに他のユーザを資金分配団体の皆様で発行していただきます。

※システムへのアクセスはJANPIAホームページから可能です。

JANPIAのPOと
資金分配団体担当PO

資金分配団体利用者

自分の団体の利用者の追加は、資金分配団体の利用者作成権限者で適宜
必要な利用者の追加をお願いします。

資金分配団体の利用者
作成権限者

問い合わせ方法



JANPIAでは、休眠預金助成システム専用のサポートセンターを用意しています。システムの利用方法についてご不明点がある場合には、メールアドレスまでご連絡ください。

休眠預金助成システムサポートセンター

E-mail system_support@janpia.or.jp

返答目安時間 9:30～17:30（土日祝日・年末年始を除く）

[問い合わせ時のご注意]

- お問い合わせの際は、「団体名」「事業名」「ご担当者様の氏名」をお知らせください。
- お問い合わせの内容によってはエラーが発生している画面の写真などが必要になることがあります。
- ナビダイヤルのため通話料は発信者様のご負担となります。ご了承願います。
- 以下のようなご要望・お問合せについてはサポートセンターではお応えできませんので予めご了承願います。
 - ・助成システムへの入力代行について
 - ・他の団体に関する情報提供について
 - ・登録されている他のユーザ情報の照会、登録、削除等について
 - ・助成システムへの入力内容の正誤問合せ 等

注意

事業運営の透明性の向上の観点から、
システムの項目に入力された内容の多くが公開されます。

- ・ 情報は正確に入力してください。
- ・ 団体情報には、開示可能な情報を入力してください。

※ 「利用者情報」、入力された「役員情報」の画面の内容は開示されません

ご清聴ありがとうございました。