

【事前評価】検証：事業設計図および事業計画に対するチェックリスト

日付： 20xx年xx月xx日

事業名	
資金分配団体名	
実行団体名	

【チェックリストの使い方】「主な視点」に基づいて確認をしたらチェックを入れてください。確認の結果や判断基準、理由については右欄に記載してください。

1	対象とする社会課題	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	この社会課題によってどこの、誰が、どのような問題を抱えているのかなど、具体的に把握できているか	<input type="checkbox"/>		II 事業の背景・課題／（1）社会課題(2) 課題に対する行政等による既存の取組み状況
	この社会課題が在り続ける要因は何か明確になっている（社会課題の問題構造が十分に把握できている）か	<input type="checkbox"/>		
	この社会課題の解決を目指す上で重要な関係者は具体的に誰か想定できているか	<input type="checkbox"/>		直接的対象グループ、最終受益者
	※（その他）他の視点を追加したい場合、自由に行を追加下さい（次項以降についても同様）	<input type="checkbox"/>		—
2	アウトカム	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	設定した各アウトカムは、社会課題の解決に向けて、誰（受益者、実行団体、対象地域など）が、どんな状態になっていることが必要かが明確になっているか	<input type="checkbox"/>		III. 事業設計：目標設定／（1）中長期アウトカム （2）短期アウトカム
	短期アウトカムのそれぞれの指標は、この事業の成果を示すために妥当かつ測定可能（誰が、いつ、どんな方法で測定するかが明確になっている）な指標となっているか	<input type="checkbox"/>		
	アウトカムについて、事業の実施途中で進捗状況が把握できる指標（モニタリング指標）が設定されているか	<input type="checkbox"/>		
3	アウトプット	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	アウトプットのそれぞれの指標は、この事業の活動で生み出される結果を示すために妥当かつ測定可能（誰が、いつ、どんな方法で測定するかが明確になっている）な指標となっているか	<input type="checkbox"/>		III. 事業設計：目標設定／（3）アウトプット
	アウトプットについて、事業の実施途中で進捗状況が把握できる指標（モニタリング指標）が設定されているか	<input type="checkbox"/>		
4	活動	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	計画している活動は具体的かつ実現可能で、見込まれる効果が適切な活動内容となっているか。	<input type="checkbox"/>		III. 事業設計：目標設定／（4）活動
	社会課題の解決を目指す上で重要な関係者にアプローチできる効果的な活動となっているか。	<input type="checkbox"/>		
	活動の妨げとなりうる事象が十分に検討され、それを軽減（予防）するための対策は検討されているか	<input type="checkbox"/>		

5	インプット	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	活動に必要なリソース（人、物、金、情報及び専門性など）が確保できているか	<input type="checkbox"/>		IV インプット
6	出口戦略、実現可能性	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	実行団体と資金分配団体は、休眠預金事業終了後の持続発展性について事前に十分議論し、その終了後の持続性ある取組みの実現に向けて具体的な計画が検討されているか	<input type="checkbox"/>		V 出口戦略、実現可能性について
7	事業計画および事業設計の妥当性	確認	判断基準や理由	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	中長期アウトカム、短期アウトカム、アウトプット、活動の因果関係に無理はないか	<input type="checkbox"/>		事業計画書および評価計画書／2. 事業設計図
	中長期アウトカム、短期アウトカム、アウトプット、活動のつながりの根拠（団体の経験値、他団体の報告書、研究の成果等）はあるか	<input type="checkbox"/>		
8	評価の実施体制	確認	確認結果や判断基準	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	一連の作業（各指標や目標値の設定を含む）を事業に関わる重要な関係者（ステークホルダー）と協議した上で実施するなど、客觀性や妥当性を担保するために多様な関係者の意見を取り入れる体制で実施されたか	<input type="checkbox"/>		評価計画書／1. 評価実施体制
9	評価関連経費の活用について	確認	確認結果や判断基準	事業計画書等での主な確認箇所
主な視点	評価関連経費は、評価の質の向上に有効かつ効率的な支出であるか	<input type="checkbox"/>		評価計画書／1. 評価実施体制